

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS No 20170

PERIODO 2025



DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:	GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA RURAL LA UNION
RUC:	1360028560001
REPRESENTANTE LEGAL	ANGEL LIVIO REZABALA LOOR
FUNCIÓN:	GAD PARROQUIAL

COBERTURA GEOGRÁFICA INSTITUCIONAL: UNIDAD ADMINISTRATIVA FINANCIERA

COBERTURA	NO. DE UNIDADES
PARROQUIAL	1

COBERTURA TERRITORIAL INSTITUCIONAL (En el caso de contar con entidades operativas desconsentradas que manejen fondos):

Nombre	Cobertura Geográfica
NO APLICA	NO APLICA

OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO:

DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO

- PROMOVER EL DESARROLLO PLANIFICADO DE COMUNIDADES, CON ESPECIAL ATENCIÓN EN GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA Y LA MEJORA DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL.
- FOMENTAR LA IDENTIDAD CULTURAL DE LA POBLACIÓN FORTALECIENDO EL SENTIDO DE PERTINENCIA Y EL PATRIMONIO Y DIVERSIDAD CULTURAL
- PROMOVER EL DESARROLLO PLANIFICADO DE LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS CON ÉNFASIS EN LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA Y LA INFRAESTRUCTURA VIAL.
- PROMOVER UN MODELO DE GOBERNABILIDAD CERCANO A LA COMUNIDAD DONDE SE PROMUEVA LA ORGANIZACIÓN Y PARTICIPACIÓN COMUNITARIA
- CONSERVAR EL PATRIMONIO NATURAL Y PROMOVER LA EDUCACIÓN AMBIENTAL

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:

ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	ELIJA O DESCRIBA SUS FUNCIONES U OBJETIVOS	META POA		INDICADOR DE LA META
RESULTADOS	% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
FOMENTAR LA IDENTIDAD CULTURAL DE LA POBLACIÓN FORTALECIENDO EL SENTIDO DE PERTINENCIA Y EL PATRIMONIO Y DIVERSIDAD CULTURAL	COMPETENCIAS EXCLUSIVAS F) PROMOVER LA ORGANIZACIÓN DE LOS CIUDADANOS DE LAS COMUNAS, RECINTOS Y DEMÁS ASENTAMIENTOS RURALES CON EL CARÁCTER DE ORGANIZACIONES TERRITORIALES DE BASE;	NO.META	DESCRIPCIÓN	
		2	PROMOVER LOS SISTEMAS DE PROTECCIÓN INTEGRAL A LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA PARA GARANTIZAR LOS DERECHOS CONSAGRADOS EN LA CONSTITUCIÓN, EN EL MARCO DE SUS COMPETENCIAS	4 TALLERES EJECUTADOS
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
1,00	11,00	1100,00 %	DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2025 SE EJECUTARON PROGRAMAS Y ACTIVIDADES ORIENTADAS AL FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DE NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES Y GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA DE LA PARROQUIA LA UNIÓN, MEDIANTE PROCESOS DE CAPACITACIÓN, INCLUSIÓN SOCIAL, ACTIVIDADES DEPORTIVAS, RECREATIVAS, CULTURALES Y DE INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS COMUNITARIAS. ESTAS ACCIONES PERMITIERON CUMPLIR LA META PROGRAMADA DE TALLERES Y PROCESOS FORMATIVOS DIRIGIDOS A LA POBLACIÓN, ALCANZANDO EL 100% DE EJECUCIÓN DE LA META ESTABLECIDA	EL RESULTADO ALCANZADO CONTRIBUYE AL FORTALECIMIENTO DE LA IDENTIDAD CULTURAL, LA INCLUSIÓN SOCIAL Y LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA, PROMOVRIENDO EL DESARROLLO INTEGRAL DE LOS GRUPOS PRIORITARIOS Y FORTALECIENDO EL SENTIDO DE PERTENENCIA COMUNITARIA. DE ESTA MANERA SE APORTA AL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DEL PDOT RELACIONADOS CON LA PROTECCIÓN DE DERECHOS, LA COHESIÓN SOCIAL Y EL DESARROLLO HUMANO DE LA POBLACIÓN PARROQUIAL.

PROMOVER EL DESARROLLO PLANIFICADO DE COMUNIDADES, CON ESPECIAL ATENCIÓN EN GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA Y LA MEJORA DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION
		B) PLANIFICAR, CONSTRUIR Y MANTENER LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA, LOS EQUIPAMIENTOS Y LOS ESPACIOS PÚBLICOS DE LA PARROQUIA, CONTENIDOS EN LOS PLANES DE DESARROLLO E INCLUIDOS EN LOS PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS ANUALES;		1	SITIOS O ÁREAS INTERVENIDAS 3 LUGARES PÚBLICOS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
1,00	1,00	100,00 %	DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2025 SE EJECUTARON ACCIONES DE MANTENIMIENTO, ADECUACIÓN Y MEJORAMIENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS DE LA PARROQUIA LA UNIÓN, MEDIANTE EL MANTENIMIENTO DEL PUENTE PEATONAL DE LA COMUNIDAD LAS MAROMAS, LA ADECUACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL CENTRO DE REHABILITACIÓN INTEGRAL Y LA LIMPIEZA, PULIDO E INSTALACIÓN DE LETRAS INSTITUCIONALES EN LAS INSTALACIONES DEL GAD PARROQUIAL. LAS INTERVENCIONES PERMITIERON MEJORAR LA FUNCIONALIDAD, SEGURIDAD Y ACCESIBILIDAD DE LOS ESPACIOS COMUNITARIOS, ALCANZANDO EL 100% DE LA META PROGRAMADA.	LAS ACCIONES EJECUTADAS FORTALECIERON LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y LOS ESPACIOS PÚBLICOS DE LA PARROQUIA, CONTRIBUYENDO AL DESARROLLO PLANIFICADO DE LAS COMUNIDADES Y MEJORANDO LAS CONDICIONES PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS, LA MOVILIDAD Y LA INTEGRACIÓN SOCIAL. DE ESTA MANERA SE APORTA AL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DEL PDOT ORIENTADOS AL BIENESTAR DE LA POBLACIÓN Y LA ATENCIÓN DE GRUPOS PRIORITARIOS MEDIANTE ESPACIOS PÚBLICOS ADECUADOS Y FUNCIONALES.	
PROMOVER EL DESARROLLO PLANIFICADO DE LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS CON ÉNFASIS EN LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA Y LA INFRAESTRUCTURA VIAL.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION
		C) PLANIFICAR Y MANTENER, EN COORDINACIÓN CON LOS GOBIERNOS PROVINCIALES, LA VIALIDAD PARROQUIAL RURAL;		3	VIAS INTERVENIDAS 3 VIAS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
1,00	1,00	100,00 %	DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2025 SE EJECUTARON ACCIONES DE MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL RURAL DE LA PARROQUIA LA UNIÓN, MEDIANTE EL ALQUILER DE MAQUINARIA PARA TRABAJOS DE PREVENCIÓN Y MITIGACIÓN DE RIESGOS, TRANSPORTE DE MATERIAL PARA EL MEJORAMIENTO DE VÍAS RURALES Y MANTENIMIENTO OPERATIVO DE MAQUINARIA DESTINADA A LA ATENCIÓN VIAL. ESTAS INTERVENCIONES PERMITIERON MEJORAR LA TRANSITABILIDAD Y CONECTIVIDAD DE LAS COMUNIDADES, ALCANZANDO EL CUMPLIMIENTO TOTAL DE LA META PROGRAMADA	LOS RESULTADOS OBTENIDOS FORTALECEN LA INFRAESTRUCTURA VIAL RURAL, MEJORANDO LA MOVILIDAD DE PERSONAS Y PRODUCTOS, FACILITANDO EL ACCESO A SERVICIOS BÁSICOS Y PROMOVENDO EL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL DE LAS COMUNIDADES. LA GESTIÓN REALIZADA APORTA DIRECTAMENTE AL CUMPLIMIENTO DEL PDOT AL GARANTIZAR MEJORES CONDICIONES DE CONECTIVIDAD TERRITORIAL Y ATENCIÓN A SECTORES RURALES Y GRUPOS PRIORITARIOS DE LA PARROQUIA.	
Total		433,33 %			

PLAN DE DESARROLLO: REPORTE EL AVANCE RESPECTO A TODOS LOS OBJETIVOS INGRESADOS:

OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DE LA GESTIÓN DEL OBJETIVO	QUÉ NO SE AVANZÓ Y ¿POR QUÉ?
PROMOVER EL DESARROLLO PLANIFICADO DE COMUNIDADES, CON ESPECIAL ATENCIÓN EN GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA Y LA MEJORA DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL.	100,00 %	SE CUMPLIO CON TODO LO PLANIFICADO
FOMENTAR LA IDENTIDAD CULTURAL DE LA POBLACIÓN FORTALECIENDO EL SENTIDO DE PERTINENCIA Y EL PATRIMONIO Y DIVERSIDAD CULTURAL	100,00 %	SE CUMPLIO CON TODO LO PLANIFICADO
PROMOVER EL DESARROLLO PLANIFICADO DE LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS CON ÉNFASIS EN LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA Y LA INFRAESTRUCTURA VIAL.	100,00 %	SE CUMPLIO CON TODO LO PLANIFICADO

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)

DESCRIBA LOS OBJETIVOS/ OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
Gestionar el cuidado y la protección del ambiente, así como gestión de riesgos en la parroquia con el fin de contar con un ambiente sano, equilibrado y que garantice el buen vivir a la ciudadanía.	Gestión y coordinación con la Municipalidad y la Empresa Pública de aseo EMMAI para la recolección de basura en la parroquia	100,00 %	Se ha realizado la gestión y coordinación con la Municipalidad y la Empresa Pública de Aseo EMMAI para garantizar la recolección oportuna de basura en la parroquia, contribuyendo a mantener la limpieza, el orden y el cuidado del medio ambiente en beneficio de toda la comunidad.

Promover un sistema de conectividad local que permita mejorar las condiciones de desplazamiento.	SERVICIO DE TRANSPORTE DE MATERIAL DE MEJORAMIENTO PARA LA INTERVENCIÓN DE 1,15 KILOMETROS DE LAS VIAS: CHIRIMOYA - SAN FELIPE, SEGUA - CAMOTE, MAROMA - EL PALMAR, MAROMAS AFUERA - MAROMAS ADENTRO, CHICOMPE - ESTERO DE CABALLO, EN CONVENIO DE COGESTION DE OBRAS ENTRE EL GOBIERNO PROVINCIAL DE MANABI Y EL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL LA UNION DEL CANTON SANTA ANA- SERVICIO DE TRANSPORTE PARA EL TRASLADO DE TUBOS, DESDE EL ALMACÉN UFC PETROECUADOR UBICADO EN EL COCA HASTA LA PARROQUIA LA UNIÓN DEL CANTÓN SANTA ANA PROVINCIA DE MANABÍ. MANTENIMIENTO DE PUENTE PEATONAL EN LA COMUNIDAD LAS MAROMAS DE LA PARROQUIA RURAL LA UNIÓN DEL CANTÓN SANTA ANA, PROVINCIA DE MANABÍ. Fortalecimiento y Operatividad de las maquinarias del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial de la Parroquia Rural La Unión, para el Mantenimiento Vial Rural.	100,00 %	En coordinación con el Gobierno Provincial de Manabí y gracias a las gestiones realizadas por nuestra institución, se ha ejecutado el mantenimiento de la vialidad rural, permitiendo que la ciudadanía cuente con vías en mejores condiciones para su movilidad y desarrollo.
Consolidar la coordinación con los diferentes niveles de gobierno la cobertura de equipamiento urbano para garantizar el Buen Vivir.	Gestión y coordinación ante el Gobierno Municipal para la pavimentación de las principales calles de la parroquia. Gestión ante Gobierno Provincial de Manabí para protección del Río, mantenimiento vial, construcción de albarradas el GAD Provincial de Manabí	100,00 %	Existen compromisos de partedel GAD Municipal y Provincial de busca mejorar la infraestructura vial urbana, optimizar la movilidad, reducir el polvo y lodo, y elevar la calidad de vida de los habitantes, ademas garantizar una conexión segura y permanente, facilitando el transporte de personas, productos agrícolas y bienes
Contar con un modelo de gestión cercano a la ciudadanía, que sea participativo y eficiente.	Fortalecer un modelo de gestión cercano a la ciudadanía, mediante la atención directa en oficina, la realización de sesiones de la Junta Parroquial y espacios de participación ciudadana.	100,00 %	Como resultado, se fortaleció la relación entre la administración parroquial y la población, permitiendo una gestión más participativa y eficiente, basada en la identificación de necesidades comunitarias y la atención oportuna de los requerimientos ciudadanos, contribuyendo al mejoramiento de la gobernanza local.
Promover un territorio inclusivo, de oportunidades, con cobertura de servicios básicos, cuyo sistema económico productivo potencie las capacidades locales con un enfoque de sostenibilidad, turismo, economía popular solidaria y seguridad ciudadana para promover el Buen Vivir.	Se promovieron acciones orientadas a consolidar un territorio inclusivo y de oportunidades, mediante la gestión de mejoras en la cobertura de servicios básicos, el impulso de iniciativas productivas locales y la articulación con actores comunitarios e institucionales. Asimismo, se fomentaron espacios de participación ciudadana para identificar necesidades prioritarias del territorio. Se gestionó la implementación del Centro de Rehabilitación Física.	80,00 %	Como resultado, se fortalecieron las capacidades locales en el ámbito productivo y social, estas acciones contribuyeron a avanzar hacia un modelo de desarrollo más sostenible, inclusivo y orientado al Buen Vivir de la población. implementación del Centro de Rehabilitación Física. Ejecución de proyectos para los diferentes grupos del sector vulnerable con talleres de arreglos de fiesta y eventos, elaboración de productos químicos, panadería, pastillaje y manualidades

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

TIPO	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Fortalecimiento y Operatividad de las maquinarias del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial de la Parroquia Rural La Unión, para el Mantenimiento Vial Rural	\$111.919,48	\$11.191.948,00	10000,00 %	https://drive.google.com/file/d/1EC_eljHJ4D-FM-QUEK_u6-8ifAGZWSjC/view

PROGRAMA Y/O PROYECTO	SERVICIO DE ALQUILER DE UNA EXCAVADORA PARA REALIZAR TRABAJOS DE PREVENCIÓN Y MITIGACIÓN DE RIESGOS EN LAS COMUNIDADES DE LA PARROQUIA LA UNIÓN DEL CANTÓN SANTA PROVINCIA DE MANABÍ	\$7.000,00	\$7.000,00	100,00 %	http://drive.google.com/file/d/1EC_eLjHJ4D-FM-QEK_u6-8ifAGZWZsjc/view
PROGRAMA Y/O PROYECTO	SERVICIO DE TRANSPORTE DE MATERIAL DE MEJORAMIENTO PARA LA INTERVENCIÓN DE 1,15 KILOMETROS DE LAS VIAS: CHIRIMOYA - SAN FELIPE, SEGUA - CAMOTE, MAROMA - EL PALMAR, MAROMAS AFUERA -MAROMAS ADENTRO, CHICOMPE -ESTERO DE CABALLO, EN CONVENIO DE COGESTION DE OBRAS ENTRE EL GOBIERNO PROVINCIAL DE MANABÍ Y EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL LA UNIÓN DEL CANTÓN SANTA ANA	\$28.324,91	\$28.324,91	100,00 %	https://drive.google.com/file/d/1EC_eLjHJ4D-FM-QEK_u6-8ifAGZWZsjc/view
PROGRAMA Y/O PROYECTO	SERVICIO DE TRANSPORTE PARA EL TRASLADO DE TUBOS, DESDE EL ALMACÉN UFC PETROECUADOR UBICADO EN EL COCA HASTA LA PARROQUIA LA UNIÓN DEL CANTÓN SANTA ANA PROVINCIA DE MANABÍ	\$2.696,00	\$2.696,00	100,00 %	https://drive.google.com/file/d/1EC_eLjHJ4D-FM-QEK_u6-8ifAGZWZsjc/view
PROGRAMA Y/O PROYECTO	MANTENIMIENTO DE PUENTE PEATONAL EN LA COMUNIDAD LAS MAROMAS DE LA PARROQUIA RURAL LA UNIÓN DEL CANTÓN SANTA ANA, PROVINCIA DE MANABÍ.	\$3.741,05	\$3.741,05	100,00 %	https://drive.google.com/file/d/1EC_eLjHJ4D-FM-QEK_u6-8ifAGZWZsjc/view
PROGRAMA Y/O PROYECTO	MANTENIMIENTO Y ADECUACIÓN DEL CENTRO DE REHABILITACIÓN INTEGRAL DE LA PARROQUIA RURAL LA UNIÓN DEL CANTÓN SANTA ANA PROVINCIA DE MANABÍ	\$8.360,02	\$8.360,02	100,00 %	https://drive.google.com/file/d/1EC_eLjHJ4D-FM-QEK_u6-8ifAGZWZsjc/view
PROGRAMA Y/O PROYECTO	CONTRATACION DEL SERVICIOS PARA LA INCLUCION SOCIAL Y DESARROLLO DE CAPACIDADES DE NIÑOS, NIÑAS DE LAS COMUNIDADES Y CENTRO DE LA PARROQUIA	\$7.050,00	\$7.050,00	100,00 %	https://drive.google.com/file/d/1EC_eLjHJ4D-FM-QEK_u6-8ifAGZWZsjc/view
PROGRAMA Y/O PROYECTO	SERVICIO DE CAPACITACIÓN DIRIGIDO A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA, MEDIANTE TALLERES DE: ARREGLOS DE FIESTAS Y EVENTOS, ELABORACIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS DE USO COMÚN, PANADERÍA, PASTILLAJE Y MANUALIDADES, EN DIFERENTES COMUNIDADES DE LA PARROQUIA LA UNIÓN, CANTÓN SANTA ANA, PROVINCIA DE MANABÍ	\$17.334,10	\$17.334,10	100,00 %	https://drive.google.com/file/d/1EC_eLjHJ4D-FM-QEK_u6-8ifAGZWZsjc/view
PROGRAMA Y/O PROYECTO	ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE EVENTOS DE INTERCAMBIOS DE EXPERIENCIAS CON PERSONAS QUE CONFORMAN LOS GRUPOS DE PRIORITARIO DE LA PARROQUIA LA UNIÓN DEL CANTÓN SANTA ANA DE LA PROVINCIA DE MANABÍ	\$7.007,50	\$7.007,50	100,00 %	https://drive.google.com/file/d/1EC_eLjHJ4D-FM-QEK_u6-8ifAGZWZsjc/view
PROGRAMA Y/O PROYECTO	FORMACIÓN Y OCUPACIÓN DEL TIEMPO LIBRE EN ACTIVIDADES DEPORTIVAS Y RECREATIVAS EN VALORES, DIRIGIDO A NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES Y PADRES DE FAMILIA DE LA PARROQUIA	\$1.864,33	\$1.864,33	100,00 %	https://drive.google.com/file/d/1EC_eLjHJ4D-FM-QEK_u6-8ifAGZWZsjc/view
PROGRAMA Y/O PROYECTO	SERVICIO DE LOGÍSTICA, ORGANIZACIÓN Y REALIZACIÓN DEL EVENTOS ARTÍSTICOS, CULTURAL, DEPORTIVO, CÍVICO Y SOCIAL PARA FOMENTAR EL DESARROLLO ECONÓMICO Y TURÍSTICO DE LA PARROQUIA LA UNIÓN CANTÓN SANTA ANA PROVINCIA DE MANABÍ EN SUS 142 ANIVERSARIO DE PARROQUIALIZACIÓN	\$7.640,00	\$7.640,00	100,00 %	https://drive.google.com/file/d/1EC_eLjHJ4D-FM-QEK_u6-8ifAGZWZsjc/view

PROGRAMA Y/O PROYECTO	SERVICIO DE LIMPIEZA Y PULIDO DEL PISO EN LAS INSTALACIONES DEL GAD PARROQUIAL LA UNIÓN; LIMPIEZA INTEGRAL DE LOS VENTANALES DE VIDRIO; Y LA FABRICACIÓN E INSTALACIÓN DE LETRAS IDENTIFICATIVAS INSTITUCIONALES CORRESPONDIENTES A LA PARROQUIA LA UNIÓN, DEL CANTÓN SANTA ANA PROVINCIA DE MANABÍ.	\$7.604,00	\$7.604,00	100,00 %	https://drive.google.com/file/d/1EC_eLjHJ4D-FM-QEK_u6-8ifAGZWZsjc/view
	TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:	\$210.541,39	\$11.290.569,91	5362,64 %	

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
\$407.685,15	\$99.618,68	\$98.124,33	\$308.066,47	\$236.031,87	81,96 %

PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

MARQUE SI O NO	TOTAL PRESUPUESTO DE LA INSTITUCIÓN	VALOR TOTAL DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PORCENTAJE DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL ASIGNADO PARA PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (ADJUNTAR EL ACTO NORMATIVO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO)
SI	\$407685,15	\$146744,39	35,99 %	https://launionsantaana.gob.ec/manabi/presupuesto-participativo/

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PONGA SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REALIZO	SE DISCUTIÓ DESDE:	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
SE REALIZÓ LA DEFINICIÓN PARTICIPATIVA DE PRIORIDADES DE INVERSIÓN DEL AÑO SIGUIENTE	SI	ASAMBLEA CIUDADANA	<p>EN CUMPLIMIENTO DE LOS PRINCIPIOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA, SE REALIZÓ EL PROCESO DE DEFINICIÓN PARTICIPATIVA DE LAS PRIORIDADES DE INVERSIÓN PARA EL AÑO SIGUIENTE. DURANTE LA JORNADA SE PROMOVIÓ UN ESPACIO DE DIÁLOGO CON LA POBLACIÓN, EN EL QUE SE ANALIZARON Y DISCUTIERON TEMAS RELACIONADOS CON LA ORGANIZACIÓN TERRITORIAL DE LA PARROQUIA, IDENTIFICANDO LAS PRINCIPALES NECESIDADES Y PRIORIZANDO LAS OBRAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS DE MAYOR IMPACTO PARA LAS COMUNIDADES.</p> <p>ESTE PROCESO PERMITIÓ RECOGER LOS APORTES DE LA CIUDADANÍA Y FORTALECER LA PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA, GARANTIZANDO QUE LAS DECISIONES SOBRE LA INVERSIÓN PÚBLICA RESPONDAN A LAS NECESIDADES E INTERESES DE LA POBLACIÓN.</p>	https://launionsantaana.gob.ec/manabi/presupuesto-participativo/

PARA LA ELABORACIÓN DE LOS PROGRAMAS SUBPROGRAMAS Y PROYECTOS SE INCORPORÓ LA PRIORIZACIÓN DE LA INVERSIÓN QUE REALIZÓ LA POBLACIÓN DEL TERRITORIO	SI
--	----

DETALLE DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

Describe los programas y proyectos generados a partir de la priorización participativa de la inversión	Monto Panificado	Monto Ejecutado	% de avance de la implementación del programa/proyecto	Observaciones	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
MANTENIMIENTO DE LA RED VIAL RURAL DE LA PARROQUIA RURAL LA UNIÓN, MEDIANTE LA OPERACIÓN, ABASTECIMIENTO Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIAS, GARANTIZANDO LA TRANSITABILIDAD VIAL	\$111419,48	111419,48	76-100	SE REALIZARON TRABAJOS DE MANTENIMIENTO EN LA RED VIAL RURAL DE LA PARROQUIA LA UNIÓN MEDIANTE LA OPERACIÓN PERMANENTE, EL ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLE Y EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA MAQUINARIA INSTITUCIONAL. ESTAS ACCIONES PERMITIERON MANTENER LA TRANSITABILIDAD DE LAS VÍAS, FACILITANDO EL ACCESO DE LOS HABITANTES A LAS COMUNIDADES, EL TRANSPORTE DE PRODUCTOS AGRÍCOLAS Y LA MOVILIDAD EN GENERAL. NO OBSTANTE, DEBIDO A LAS CONDICIONES CLIMÁTICAS Y AL CONSTANTE DETERIORO DE ALGUNOS TRAMOS, ES NECESARIO CONTINUAR GESTIONANDO RECURSOS PARA DAR SOSTENIBILIDAD AL MANTENIMIENTO VIAL.	https://launionsantaana.gob.ec/manabi/presupuesto-participativo/
SERVICIO DE ALQUILER DE UNA EXCAVADORA PARA REALIZAR TRABAJOS DE PREVENCIÓN Y MITIGACIÓN DE RIESGOS EN LAS COMUNIDADES DE LA PARROQUIA LA UNIÓN DEL CANTON SANTA PROVINCIA DE MANABI	\$7000,00	7000,00	76-100	EL SERVICIO DE ALQUILER DE LA EXCAVADORA PERMITIÓ EJECUTAR TRABAJOS DE PREVENCIÓN Y MITIGACIÓN DE RIESGOS EN LOS SECTORES PRIORIZADOS DE LAS COMUNIDADES DE LA PARROQUIA LA UNIÓN, CONTRIBUYENDO A REDUCIR LA VULNERABILIDAD DE LA POBLACIÓN ANTE EVENTOS NATURALES. LAS INTERVENCIONES REALIZADAS FAVORECIERON LA PROTECCIÓN DE VIVIENDAS, VÍAS DE ACCESO Y TERRENOS PRODUCTIVOS, MEJORANDO LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD PARA LOS HABITANTES. SIN EMBARGO, SE EVIDENCIÓ LA NECESIDAD DE CONTINUAR GESTIONANDO RECURSOS Y COORDINANDO ACCIONES CON LAS INSTITUCIONES COMPETENTES PARA ATENDER DE MANERA OPORTUNA OTROS PUNTOS CRÍTICOS IDENTIFICADOS EN LA PARROQUIA.	https://launionsantaana.gob.ec/manabi/presupuesto-participativo/
SERVICIO DE TRANSPORTE DE MATERIAL DE MEJORAMIENTO	\$28324,91	28324,91	76-100	EL SERVICIO DE TRANSPORTE DE MATERIAL DE MEJORAMIENTO PERMITIÓ ABASTECER OPORTUNAMENTE LOS SECTORES INTERVENIDOS, FACILITANDO LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS PLANIFICADOS EN LAS COMUNIDADES DE LA PARROQUIA LA UNIÓN. ESTA ACTIVIDAD CONTRIBUYÓ AL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL Y DE OTROS ESPACIOS DE INTERÉS COMUNITARIO, OPTIMIZANDO LOS TIEMPOS DE EJECUCIÓN Y GARANTIZANDO EL USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS. NO OBSTANTE, SE IDENTIFICÓ LA NECESIDAD DE CONTINUAR FORTALECIENDO LA LOGÍSTICA Y GESTIONANDO RECURSOS PARA ATENDER DE MANERA PROGRESIVA LOS REQUERIMIENTOS DE LAS DEMÁS COMUNIDADES.	https://launionsantaana.gob.ec/manabi/presupuesto-participativo/

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

	PONGA SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REALIZÓ
EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIÓ A CONOCER A LA CIUDADANÍA DEL 20 AL 31 DE OCTUBRE	SI	ASAMBLEA CIUDADANA
		FECHA
EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE PRESENTÓ ANTE EL LEGISLATIVO DEL GAD HASTA EL		24/10/2025
	PONGA SI O NO	ATRAVÉS DE QUÉ MEDIO
UNA VEZ QUE EL LEGISLATIVO APROBÓ EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIÓ A CONOCER A LA CIUDADANÍA	SI	Por medio de la página web institucional

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD: PRESUPUESTO

Se Asignó un Porcentaje de los Ingresos Tributarios del GAD a los Grupos de Atención Prioritaria	Indique el % del Presupuesto Total	Identifique a qué Grupo de Atención Prioritaria	Que Porcentaje se Asigno a Los Distintos Grupos
SI	10	Personas adultas Mayores	20
SI	10	Niñas, niños y adolescentes	30

SI	10	Jóvenes	30
SI	10	Personas con Discapacidad	20

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTAR EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	NO	S/N	S/N	S/N

PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA (COOTAD Art. 304)	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
¿CUENTA CON UN SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA ART. 304 EN FUNCIONAMIENTO?	NO	NO APLICA
¿ESTÁ NORMADO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN POR MEDIO DE UNA ORDENANZA/ RESOLUCIÓN?	NO	NO APLICA
¿PARTICIPÓ LA CIUDADANÍA EN LA ELABORACIÓN DE ESTA ORDENANZA / RESOLUCIÓN?	NO	NO APLICA
¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN FUE DIFUNDIDA Y SOCIALIZADA A LA CIUDADANÍA?	NO	NO APLICA
¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN TIENE REGLAMENTOS QUE NORMAN LOS PROCEDIMIENTOS REFERIDOS EN LA MISMA?	NO	NO APLICA
¿CUÁLES SON ESOS REGLAMENTOS?	NO	NO APLICA
¿SE IMPLEMENTÓ EN ESTE PERIODO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN DE ACUERDO A LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN Y REGLAMENTO?	NO	NO APLICA
DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS POR EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN	NO APLICA	

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	CUÁNTAS VECES CONVOCÓ AL GAD	QUÉ ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN	NO	0			NO APLICA
AUDIENCIA PÚBLICA	NO	0			NO APLICA
CABILDO POPULAR	NO	0			NO APLICA
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	SI	3	SECTORES ENTIDADES ORGANIZACIONES OTROS	Socialización y aprobación del anteproyecto presupuesto para el ejercicio del año fiscal siguiente, socialización y aprobación de presupuesto participativo ,Proceso de rendición de cuentas, espacios de socialización de temas de interés para la parroquiacon con el objetivo de garantizar la transparencia y la participación ciudadana en la planificación institucional.	https://launionsantaana.gob.ec/manabi/presupuesto-participativo/
SILLA VACÍA	NO	0			NO APLICA
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO	0			NO APLICA
CONSEJO EDITORIAL (EN CASO DE SER EMPRESAS PÚBLICAS DE COMUNICACIÓN)	NO	0			NO APLICA

OTROS	NO	0			NO APLICA
-------	----	---	--	--	-----------

ASAMBLEA CIUDADANA:

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	EXISTE UNA ASAMBLEA CIUDADANA EN SU TERRITORIO	MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		PLANIFICÓ LA GESTIÓN DEL TERRITORIO CON LA PARTICIPACIÓN DE LA ASAMBLEA CIUDADANA	¿EN QUÉ FASES DE LA PLANIFICACIÓN PARTICIPARON LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS Y CÓMO?	QUE ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO
		NOMBRE	NO APLICA				
LAS Y LOS CIUDADANOS DEL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	NO	EMAIL	info@launionsantaana.gob.ec	SI	NO APLICA		NO APLICA
		TELEFONO					

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI o NO	NÚMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURÍAS CIUDADANAS	NO	0	NO APLICA
OBSERVATORIOS CIUDADANOS	NO	0	NO APLICA
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS	NO	0	NO APLICA
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS	NO	0	NO APLICA
OTROS	NO	0	NO APLICA

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA PRESENTÓ LA LISTA DE TEMAS SOBRE LOS QUE DESEA SER INFORMADA	SI	CIUDADANOS DEL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y/O CIUDADANOS DE LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN O LOS CIUDADANOS DESDE LA CONVOCATORIA DIRECTA DEL GAD	https://launionsantaana.gob.ec/manabi/rendicion-de-cuentas-2026/	
2. LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DEL TERRITORIO Y LA ENTIDAD CREARON EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) QUE SE ENCARGARÁ DE ORGANIZAR Y FACILITAR EL PROCESO	SI	A través de sesión convocada por la máxima autoridad del GAD Parroquial se conformó el equipo técnico mixto y paritario entre los miembros del Consejo de planificación parroquial en representación de la ciudadanía y técnicos del GAD parroquial delegados mediante resolución administrativa.	chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://launionsantaana.gob.ec/manabi/wp-content/uploads/2026/06/ACTA-DE-SESION-DE-TRABAJO-PARA-CONFORMACION-DEL-EQUIPO-TECNICO.pdf	
3. EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) CONFORMARON 2 SUBCOMISIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO: UNA LIDERADA POR LA ENTIDAD Y UNA LIDERADA POR LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA CIUDADANA	SI	A través de sesión convocada por la máxima autoridad del GAD Parroquial se conformó el equipo técnico mixto y paritario entre los miembros del Consejo de planificación parroquial en representación de la ciudadanía y técnicos del GAD parroquial delegados mediante resolución administrativa.	chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://launionsantaana.gob.ec/manabi/wp-content/uploads/2026/06/RESOLUCION-PARA-CONFORMACION-DEL-EQUIPO-TECNICO.pdf	

FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REALIZÓ LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	SI	La comisión responsable del proceso de rendición de cuentas, liderada por la institución, realizó la evaluación de la gestión institucional correspondiente al ejercicio fiscal 2025, a partir de la sistematización y análisis de la información generada durante dicho período. Con base en los resultados obtenidos, se elaboró el Informe Narrativo de Rendición de Cuentas Institucional, en el que se detallan las acciones ejecutadas, los resultados alcanzados, la ejecución presupuestaria y el cumplimiento de las competencias y objetivos institucionales, garantizando un proceso transparente y de acceso a la información para la ciudadanía.	https://launionsantaana.gob.ec/manabi/rendicion-de-cuentas-2026/	Ninguna
2. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REDACTÓ EL INFORME PARA LA CIUDADANÍA, EN EL CUAL RESPONDIÓ LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y MOSTRÓ AVANCES PARA DISMINUIR BRECHAS DE DESIGUALDAD Y OTRAS DIRIGIDAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	SI	En el Informe Narrativo de Rendición de Cuentas, se da respuesta a las demandas, observaciones, sugerencias y aportes presentados por la ciudadanía durante las diferentes fases del proceso de rendición de cuentas. En este capítulo se detallan las acciones ejecutadas por el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural La Unión para atender dichos requerimientos, así como los resultados alcanzados y los compromisos asumidos para fortalecer la gestión institucional y mejorar la atención a las necesidades de la población.	https://launionsantaana.gob.ec/manabi/rendicion-de-cuentas-2026/	Ninguna

3. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD LLENÓ EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI	La comisión responsable del proceso de rendición de cuentas, liderada por la institución, procedió al llenado del formulario correspondiente al proceso de Rendición de Cuentas del periodo fiscal 2025, de conformidad con las disposiciones establecidas en el reglamento emitido por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (CPCCS). El formulario fue elaborado con base en la información institucional sistematizada, garantizando la veracidad, transparencia y cumplimiento de los requisitos establecidos para este proceso	https://launionsantaana.gob.ec/manabi/rendicion-de-cuentas-2026/	Ninguna
4. TANTO EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL CPCCS, COMO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA CIUDADANÍA FUERON APROBADOS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD	SI	Una vez elaborado el Informe Narrativo de Rendición de Cuentas y completado el formulario correspondiente al periodo fiscal 2025, la comisión responsable del proceso remitió ambos documentos a la máxima autoridad del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural La Unión para su revisión, análisis y aprobación, previo a su socialización y presentación a la ciudadanía, conforme a las disposiciones establecidas por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (CPCCS).	https://launionsantaana.gob.ec/manabi/rendicion-de-cuentas-2026/	Ninguna
5. LA ENTIDAD ENVIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	MENOS DEL TIEMPO ESTABLECIDO	https://launionsantaana.gob.ec/manabi/rendicion-de-cuentas-2026/	Ninguna

FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS	SI	IMPRESOS	https://launionsantaana.gob.ec/manabi/rendicion-de-cuentas-2026/	Ninguna
2. LA ENTIDAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS CIUDADANOS DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	La entidad realizó la convocatoria pública a los actores sociales y la ciudadanía de la parroquia al acto de deliberación pública.	https://launionsantaana.gob.ec/manabi/rendicion-de-cuentas-2026/	Ninguna
3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL Y, ADICIONALMENTE, SE RETRANSMITIÓ EN VIVO, A TRAVÉS DE PLATAFORMAS INTERACTIVAS	SI	El representante delegado de la ciudadanía realizó la evaluación institucional en el acto de deliberación pública, de manera presencial	chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://launionsantaana.gob.ec/manabi/wp-content/uploads/2026/06/ACTA-D-DELIBERACION-PUBLICA.pdf	Por fallas del internet no fue posible transmitir en vivo por redes sociales
4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ENTIDAD	SI	0-30 min	https://launionsantaana.gob.ec/manabi/rendicion-de-cuentas-2026/	Ninguna
5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	La máxima autoridad expuso su informe de rendición de cuentas en el acto de deliberación pública, de manera presencial	https://launionsantaana.gob.ec/manabi/rendicion-de-cuentas-2026/	Ninguna
6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS	SI	Durante la deliberación pública de Rendición de Cuentas, la máxima autoridad del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural La Unión brindó un espacio para atender y responder las preguntas, inquietudes, observaciones y sugerencias formuladas por la ciudadanía, promoviendo un diálogo abierto, transparente y participativo, en cumplimiento de los principios de participación ciudadana y control social.	https://launionsantaana.gob.ec/manabi/rendicion-de-cuentas-2026/	Ninguna
7. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA	SI	Durante el proceso de Rendición de Cuentas se receptaron y sistematizaron las sugerencias, recomendaciones y observaciones formuladas por la ciudadanía, las cuales fueron analizadas por la comisión responsable del proceso. Estos aportes fueron considerados para fortalecer la gestión institucional, mejorar la planificación de futuras acciones y establecer compromisos orientados a atender las necesidades e intereses de la población.	https://launionsantaana.gob.ec/manabi/rendicion-de-cuentas-2026/	Ninguna
8. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD	SI	Se realizaron mesas temáticas de trabajo estructuradas en función de los ejes de desarrollo establecidos en el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial (PDOT), con la participación de autoridades, representantes de la ciudadanía y actores locales. Estos espacios permitieron analizar la gestión institucional, identificar las principales necesidades de la población, recoger aportes ciudadanos y formular recomendaciones para fortalecer la planificación y la ejecución de proyectos en beneficio de la parroquia.	https://launionsantaana.gob.ec/manabi/rendicion-de-cuentas-2026/	Ninguna
9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA	SI	Cada mesa temática de trabajo elaboraron la respectiva acta, lo que constituyen el respaldo documental del proceso participativo y sirven como insumo para el fortalecimiento de la gestión institucional, la planificación de acciones futuras y el seguimiento a los compromisos asumidos por el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural La Unión.	https://launionsantaana.gob.ec/manabi/rendicion-de-cuentas-2026/	Ninguna

FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD ELABORÓ UN PLAN DE TRABAJO PARA INCORPORAR LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS EN SU GESTIÓN	SI	Con base en las sugerencias, observaciones y recomendaciones formuladas por la ciudadanía durante el proceso de Rendición de Cuentas, el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural La Unión elaboró el correspondiente Plan de Trabajo, incorporando acciones y compromisos orientados a fortalecer la gestión institucional, atender las principales necesidades identificadas y mejorar la calidad de los servicios y proyectos en beneficio de la población.	chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://launionsantaana.gob.ec/manabi/wp-content/uploads/2026/06/PLAN-DE-TRABAJO.pdf	Ninguna

2. LA ENTIDAD ENTREGÓ EL PLAN DE TRABAJO A LA ASAMBLEA CIUDADANA, AL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN PARA SU MONITOREO	SI	CONSEJO DE PLANIFICACIÓN	chrome-extension://efaidnbmnnnibpcjpcglclefindmkaj/https://launionsantaana.gob.ec/manabi/wp-content/uploads/2026/06/OFCIO-DE-ENTREGA-DE-PLAN-DE-TRABAJO-Y-SUGERENCIAS.pdf	Ninguna
---	----	--------------------------	---	---------

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas:	N° DE USUARIOS	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS				
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO
26/05/2026	31	14	17	0	22	9	0	0	0

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA

ENLISTE LAS DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA	CIUDADANA / CIUDADANÍA ¿SE TRANSFORMÓ EN COMPROMISO EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS?	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
<p>*Continuar apoyando con el mantenimiento de los caminos veraneros para facilitar el traslado de las personas y la salida de los productos agrícolas.</p> <p>* Gestionar mds capacitaciones para agricultores, emprendedores y grupos comunitarios de la parroquia</p> <p>*Seguir apoyando a los adultos mayores, personas con discapacidad y grupos vulnerables mediante programas y actividades comunitarias. *Gestionar mejoras en los espacios públicos y comunitarios para beneficio de la población.</p> <p>* Mantener informada a la ciudadanía sobre las obras, proyectos y gestiones que realiza la institución.</p> <p>* Fortalecerla gestion ante otras instituciones para conseguir más obras y beneficios para la parroquia.</p> <p>*Promover campafics de limpieza y cuidado del medio ambiente en las comunidades.</p>	SI	chrome-extension://efaidnbmnnnibpcjpcglclefindmkaj/https://launionsantaana.gob.ec/manabi/wp-content/uploads/2026/06/ACTA-DE-SEGERENCIAS.pdf

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / ciudadanía)
<p>Continuar apoyando con el mantenimiento de los caminos veraneros para facilitar el traslado de las personas y la salida de los productos agrícolas.</p> <p>Gestionar proyectos de capacitaciones para agricultores, emprendedores y grupos comunitarios de la parroquia</p> <p>Seguir apoyando a los adultos mayores, personas con discapacidad y grupos vulnerables mediante programas y actividades comunitarias.</p> <p>Gestionar mejoras en los espacios públicos y comunitarios para beneficio de la población.</p> <p>*Mantener informada a la ciudadanía sobre las obras, proyectos y gestiones que realiza la institución.</p> <p>Fortalecerla gestion ante otras instituciones para conseguir más obras y beneficios para la parroquia.</p>	<p>Como resultado de los aportes y sugerencias presentados por la ciudadanía durante el proceso de Rendición de Cuentas, el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural La Unión ratificó su compromiso de fortalecer la gestión institucional mediante las siguientes acciones: Se continuará priorizando el mantenimiento de los caminos veraneros para mejorar la movilidad de los habitantes y facilitar el transporte de la producción agrícola. Se impulsará la gestión de programas de capacitación dirigidos a agricultores, emprendedores y organizaciones comunitarias, con el propósito de fortalecer sus capacidades productivas y promover el desarrollo local. Se mantendrá el apoyo a los adultos mayores, personas con discapacidad y demás grupos de atención prioritaria mediante programas, actividades y acciones de inclusión social. Se gestionarán recursos para el mejoramiento y mantenimiento de los espacios públicos y comunitarios, favoreciendo el bienestar y la convivencia de la población. Se fortalecerán los mecanismos de comunicación y rendición de cuentas, manteniendo informada a la ciudadanía sobre las obras, proyectos y gestiones que desarrolla la institución. Se continuará articulando acciones y gestionando recursos ante las diferentes instituciones públicas y privadas para ejecutar nuevas obras, programas y proyectos que contribuyan al desarrollo integral de la parroquia.</p>	80,00 %	https://launionsantaana.gob.ec/manabi/rendicion-de-cuentas-2025/

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	No. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONAL	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DE LA RADIO	MONTO	MINUTOS
Radio	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Prensa	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Televisión	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Medios digitales	1,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	https://www.facebook.com/share/193dgVZ9yg/			

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 19 DE LA LOTAIP	SI	https://launionsantaana.gob.ec/manabi/2025-4/
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL NUMERAL 12 DEL ART. 19 DE LA LOTAIP.	SI	https://launionsantaana.gob.ec/manabi/rendicion-de-cuentas-2026/

ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS

DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	VALOR	ESTADO ACTUAL	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO APLICA	\$0,00	NO APLICA	NO APLICA	https://launionsantaana.gob.ec/manabi/

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
ADQUISICIÓN DE COMBUSTIBLE PARA VEHÍCULOS DE ENTIDADES CONTRATANTES	2	\$16.251,13	1	\$7.188,00	https://drive.google.com/file/d/1H3Y1mL216yRUHvbYZWXYc_yyRbzIDjg/view
	33	\$1.881,30	33	\$1.881,30	https://drive.google.com/file/d/1H3Y1mL216yRUHvbYZWXYc_yyRbzIDjg/view
CATÁLOGO ELECTRÓNICO	6254363	\$18,00	17	\$61.373,63	https://drive.google.com/file/d/1H3Y1mL216yRUHvbYZWXYc_yyRbzIDjg/view
	3	\$80.269,49	2	\$45.703,32	https://drive.google.com/file/d/1H3Y1mL216yRUHvbYZWXYc_yyRbzIDjg/view

ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NINGUNA	NO APLICA	\$0,00	NO APLICA

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO:

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO HE RECIBIDO OBSERVACIONES NI DICTÁMENES EN EL AÑO ANTERIOR	S/N	S/N	0,00 %	S/N	NO APLICA